

## Compte-rendu

A Paris, le 04/04/2024

# Amélioration des Conditions de Travail dans l'Administration Centrale : Propositions et Solutions

## Comité social d'administration « AC » du 28 mars 2024

Ce Comité Social d'Administration pour l'administration centrale (CSA AC) était présidé par : Cécile BIGOT-DEKEYZER, Secrétaire Générale (SG) du Ministère de l'Agriculture, de l'Alimentation et de la Souveraineté Alimentaire.

**FO Agriculture** était représentée par : Patrice CHASSET et Mathieu PINSON

**Résumé** : L'analyse du courrier de l'intersyndicale à la secrétaire générale du 6 février 2024 met en lumière les préoccupations des agents de l'administration centrale. Ces préoccupations portent sur divers défis entravant leur bien-être et leur productivité au travail. Les organisations syndicales ont identifié ces difficultés et ont formulé des solutions concrètes pour améliorer les conditions de travail. De même, le secrétariat général du MASA propose ses propres initiatives visant à répondre aux besoins des agents et à favoriser un environnement de travail plus efficace et épanouissant.

Les doléances des agents concernent notamment la charge de travail excessive, le manque de temps, la suradministration et la bureaucratie, le stress et l'épuisement, le manque de reconnaissance, l'inadaptation aux outils numériques, ainsi que le manque de clarté et de visibilité des objectifs professionnels.

Les propositions des organisations syndicales se concentrent sur la prise en compte du bien-être des agents, de la réorganisation du travail, de la valorisation du travail accompli et de la simplification des procédures administratives.

De leur côté, les propositions du secrétariat général du MASA visent à s'adapter aux évolutions numériques, à optimiser l'utilisation de l'Intelligence Artificielle (IA), à favoriser la communication et la reconnaissance, ainsi qu'à acter l'objectif de densification des espaces de travail en les réorganisant au mieux.

En conclusion, les propositions de l'administration pourraient offrir des perspectives pour améliorer les conditions de travail et le bien-être des agents de l'administration centrale. **FO Agriculture** restera vigilant quant à leur mise en œuvre et leur suivi, Une approche proactive et collaborative pourrait permettre de créer un environnement professionnel plus équilibré et épanouissant, répondant aux besoins et aux attentes des agents.

## Introduction

Les doléances exprimées par les agents de l'administration centrale dans le courrier de l'intersyndicale à la secrétaire générale du 6 février 2024 ont été examinées. Elles reflètent les défis majeurs auxquels sont confrontés les agents dans leur quotidien professionnel, affectant à la fois leur bien-être et leur efficacité au travail. Les organisations syndicales mettent en lumière ces difficultés, tout en proposant des solutions concrètes pour améliorer les conditions de travail au sein de l'administration centrale. Dans ce contexte, le secrétariat général du MASA (Ministère de l'Agriculture et de la Sécurité Alimentaire) offre également ses propres propositions visant à répondre aux besoins actuels des agents et à favoriser un environnement de travail plus efficace et épanouissant.

## Doléances des agents de l'administration centrale

Les agents font face à des défis qui affectent leur bien-être et leur efficacité au travail tels que :

**Un manque de clarté et de visibilité en matière d'objectifs :** Certains agents mentionnent un manque de clarté et de visibilité concernant les objectifs et les attentes de leur travail, ce qui peut entraîner une confusion et un manque de direction.

**Une charge de travail excessive :** Les agents signalent une accumulation de tâches et de commandes urgentes en sus ou au dépend de leurs missions de fond. Il s'en suit que les agents n'ont pas suffisamment de temps pour accomplir leurs tâches de manière efficace.

**Une suradministration et de la bureaucratie :** Les procédures administratives sont perçues comme lourdes, complexes et chronophages.

**Une inadaptation aux outils numériques :** L'utilisation de certains outils numériques peut poser des difficultés aux agents, notamment en termes de formation et d'adaptation aux nouveaux systèmes.

**Un manque de reconnaissance :** Certains agents ont le sentiment que leur travail n'est pas reconnu à sa juste valeur, ce qui peut engendrer une frustration, un manque de motivation et de satisfaction au travail.

L'ensemble de ces points génèrent du stress et de l'épuisement, entraînant une détérioration progressive de la santé mentale des agents.

## Propositions des organisations syndicales (OS)

Pour sortir de cette spirale, les OS proposent, parmi les solutions possibles les actions fortes suivantes :

**Optimiser le travail et Prioriser des tâches :** Il est nécessaire de réorganiser le travail par une meilleure anticipation et en priorisant les tâches.

**Redonner du sens et de la Reconnaissance du Travail :** L'accent doit être mis sur le sens et la reconnaissance du travail accompli. A cette fin, les objectifs doivent être plus clairement définis. Le travail de fond des agents en lien avec les objectifs décrits dans leur fiche de poste doit être favorisé. Les circuits de validation (= les processus ascendants) devraient relever de la même urgence et du même soin que les commandes hiérarchiques.

**Améliorer la Gestion de la Charge de Travail et Simplifier des Procédures :** Des solutions concrètes doivent être proposées pour simplifier les procédures dont celles qui relèvent des outils informatiques.

**Prise en Compte du Mal-être des Agents :** Il est également souligné l'importance de montrer aux agents que leur souffrance est prise en considération et que des actions sont entreprises pour y remédier. A ce titre, les plans de prévention des Risques Psycho-Sociaux (RPS) doivent être concrets, adaptés et mis en œuvre, en recherchant en premier lieu des leviers efficaces en prévention primaire.

## Propositions du secrétariat générale (SG) du MASA

Les solutions proposées par le SG visent à améliorer les conditions de travail en s'adaptant aux évolutions numériques, en optimisant l'utilisation de l'Intelligence Artificielle (IA), en favorisant la communication et la reconnaissance, ainsi qu'en réorganisant les espaces de travail pour une meilleure efficacité et un meilleur bien-être des agents.

**Adaptation aux Évolutions Numériques :** Le SG recommande d'aborder l'adaptation aux évolutions et aux outils numériques. Cela implique la recherche de la simplification des procédures administratives et la modernisation via le numérique. En outre, il est proposé de travailler sur la mobilité en offrant différents canaux pour candidater, facilitant ainsi l'accès aux opportunités professionnelles.

**Utilisation de l'Intelligence Artificielle (IA) pour une Meilleure Gestion du Temps :** Une autre mesure préconisée est l'utilisation de l'IA pour optimiser le temps. Le SG reconnaît que l'IA est amenée à jouer un rôle croissant dans le domaine du travail. Ainsi, il est suggéré de l'utiliser pour se dégager du temps et répondre de manière plus efficace aux crises et aux surcroûts de travail.

**Communication et Reconnaissance :** Le SG accorde une grande importance à la communication et à la reconnaissance du travail des agents. L'encadrement hiérarchique doit montrer aux agents que leur travail contribue réellement aux avancées des actions de notre ministère. En dépit du manque de temps, il est en effet essentiel de reconnaître le travail accompli afin de maintenir la motivation et l'engagement des agents.

**Adaptation des Espaces de Travail :** Enfin, le SG propose une adaptation des espaces de travail pour répondre aux besoins actuels. Cela implique de s'adapter à la transition écologique et aux contraintes financières publiques générant une densification. Il est suggéré de réorganiser les espaces de travail pour une meilleure efficacité, en prenant en compte les demandes des agents pour des environnements de travail plus flexibles et ergonomiques.

## Conclusion

En réponse aux doléances exprimées par les agents de l'administration centrale, les propositions émises par le secrétariat général du MASA offrent plusieurs pistes pour améliorer les conditions de travail et le bien-être des agents. La réorganisation du travail, la valorisation du sens et de la reconnaissance du travail accompli, la simplification des procédures administratives et l'adaptation aux évolutions numériques constituent des axes prioritaires pour relever ces défis. En adoptant une approche proactive et collaborative, il est possible de créer un environnement professionnel plus équilibré et épanouissant, répondant aux besoins et aux attentes des agents de l'administration centrale. **FO Agriculture** restera vigilante sur la mise en œuvre effective de ces propositions et leurs suivis.

**N'hésitez pas à nous remonter vos interrogations et, le cas échéant, les difficultés.**

*L'équipe **FO Agriculture***



**Être solidaires et avancer ensemble**  
**Résister - Revendiquer - Reconquérir**

Suivez toute l'actualité sur notre site : [fo-agriculture.fr](http://fo-agriculture.fr)

